

A/141/C.1

الملحق 5

مذكرة تفسيرية عن التسجيل الإلكتروني للاتحاد البرلماني الدولي

يمكن الوصول إلى نظام التسجيل الإلكتروني للأمانة العامة للاتحاد البرلماني الدولي من خلال الموقع الإلكتروني للاتحاد، في صفحة الجمعية العامة الـ141، وذلك بمجرد النقر على زر التسجيل. وسيفتح نظام التسجيل اعتباراً من 15 حزيران/يونيو، لغاية 01 تشرين الأول/أكتوبر 2019، وبعد ذلك ينبغي أن يسجل المندوبون لدى دائرة التسجيل في الاتحاد البرلماني الدولي: registration@ipu.org.

هام: من المستحسن أن يعين المشاركون كافة منسقاً واحداً للوفد، وسيكون المستخدم الوحيد لنظام التسجيل عبر الإنترنت وهو الذي سيختار كلمة المرور.

وتتم عملية التسجيل كما يلي:

1. قم بالتسجيل للحصول على حساب وأدخل التفاصيل المطلوبة في هذه الصفحة. إذا كنت قد قمت بالتسجيل بنجاح لجمعية عامة تمت مؤخراً، فإن معلومات التعريف الخاصة بك لا تزال صالحة، ويمكن استخدامها.
2. بمجرد إنشاء حساب بنجاح، قم بتسجيل الدخول باستخدام اسم المستخدم وكلمة المرور.
3. انقر على "التسجيل لهذه الفعالية" للتسجيل في الجمعية العامة الـ141.
4. انقر على "بدء التسجيل" لتسجيل وفدك. بصفتك منسقاً للوفد، لا تنس أن تُدرج اسمك إذا كنت تخطط لحضور الفعالية.

5. يرجى التأكد من أن:

- المعلومات المتعلقة بالعضوية كلها في الهيئات الحاكمة للاتحاد البرلماني الدولي ولجانته مدرجة تحت عنوان: "اللقب أو المسمى الوظيفي ضمن الاتحاد البرلماني الدولي";
- ترد التفاصيل المتعلقة ببرلمانك الوطني تحت عنوان: "اللقب/ المسمى الوظيفي في البرلمان/ المنظمة".
- لا تكتب بالأحرف الكبيرة.
- اضغط على علامة "+" لإضافة لجان (عندما يكون هناك أكثر من واحدة).

6. المزيد من المعلومات متوفرة ضمن إطار الأسئلة المتكررة على الرابط التالي:

<http://w3.ipu.org/registration/index.php/FAQs/en>

7. يمكنك إجراء تغييرات على بياناتك حتى 01 تشرين الأول/أكتوبر 2019، وبعد ذلك عليك

التواصل مع الاتحاد البرلماني الدولي مباشرة عبر البريد الإلكتروني: registration@ipu.org

وتشمل عملية التسجيل مرحلة تحقق، حيث سيدرس في خلالها، مسؤولو النظام طلبك للتسجيل. وفور التحقق من صحة تسجيلك، سيتم إرسال تأكيد عبر البريد الإلكتروني. وإلا، سيتصل بك أحد المشرفين لدينا لاتخاذ أي إجراء يتطلب المتابعة.

وإذا كانت لديك أي أسئلة حول عملية التسجيل، يرجى إرسالها إلى موظفة خدمات المؤتمرات السيدة سالي

آن سادر على البريد الإلكتروني التالي: sas@ipu.org ،

مع نسخ إلى عناوين البريد الإلكتروني العامة للاتحاد البرلماني الدولي التالية:

postbox@ipu.org و registration@ipu.org





141st IPU Assembly

Belgrade (Serbia)
13-17 October 2019



A/141/C.1
Annex 5

Explanatory note on IPU online registration

The IPU Secretariat online registration system can be accessed through the 141st Assembly webpage, simply by clicking on the Registration button. The system will be open from 15 June to 1 October 2019, after which delegates should register with the IPU registration service: registration@ipu.org.

Important: There should only be one coordinator per delegation. S/he will be the sole user of the online registration system and will choose a password.

The registration process is as follows:

1. Sign up for an account and enter the requested details on this page. If you registered successfully for a recent Assembly, your identification information is still valid and may be used.
2. Once you have successfully created an account, sign in using your user name and password.
3. Click on "Register for this event" to register for the 141st Assembly.
4. Click on "Start registration" to register your delegation. In your capacity as delegation coordinator, do not forget to include yourself if you plan to attend the event.
5. Please ensure that:
 - All information relating to membership in **IPU governing bodies and committees** is included under: "Title or function within the IPU";
 - Details pertaining to your **national parliament** are included under: "Title/function in Parliament/Organization".
 - You **DO NOT** use ALL CAPITALS.
 - You click on the "+" sign to add committees (when there are more than one).
6. More information under FAQs: <http://w3.ipu.org/registration/index.php/FAQs/en>.
7. It will be possible to make changes to your data until 1 October 2019, after which you should contact the IPU directly at registration@ipu.org.

The registration process includes a **validation phase**, during which system administrators will examine your registration. Once your registration has been validated, you will be sent a confirmation e-mail. Otherwise, one of our administrators will contact you for any action that requires follow-up.

Should you have any questions on registration, please send them to Ms. Sally-Anne Sader, Conference Services Officer, at sas@ipu.org, with copies to the generic IPU e-mail addresses: postbox@ipu.org and registration@ipu.org.

#IPU141